

Veränderungsprozesse erfolgreich gestalten

Dauer: 2 Tage

Unternehmen sind immer mehr in konstanter Bewegung – nicht nur die „großen Veränderungen“ sondern auch kleine Neuerungen sind eine nicht zu unterschätzende Führungsherausforderung. Mithilfe eines klar strukturierten Veränderungsmanagements gelingt eine erfolgreiche und nachhaltige Umsetzung von Veränderungsvorhaben.

Seminarziele:

Die teilnehmenden Fach- und Führungskräfte erwerben die Grundkenntnisse des Veränderungsmanagements. Sie erlernen eine Vorgehensweise zur erfolgreichen Handhabung von Veränderungsvorhaben in acht Schritten und sind in der Lage, diese in Veränderungssituationen im Unternehmen anzuwenden.

Inhalte:

- Auslöser, Ziele und Phasen eines Veränderungsprozesses
- Die Rolle der Führungskraft in Veränderungsprozessen
- Schaffung von Problembewusstsein und Veränderungsbereitschaft
- Entwicklung einer Veränderungsvision und -strategie
- Mitarbeitende auf breiter Basis befähigen
- Umgang mit Widerständen
- Kommunikationsmaßnahmen

Zielgruppe:

Fach- und Führungskräfte, die Veränderungsvorhaben gestalten oder unterstützen sollen bzw. ihre Kompetenzen erweitern möchten.